

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

(art. 30 d.lgs. n. 165/2001)

REGIONALE ED INTERREGIONALE, MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI POSTI DI VARI PROFILI PROFESSIONALI E CATEGORIE.

Ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 ed in esecuzione della deliberazione aziendale n. 833 del 05/12/2022, è indetto avviso di mobilità pre-concorsuale, regionale ed interregionale, mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato per la copertura dei seguenti posti per i profili professionali e categorie a fianco indicati:

- ✓ **n. 1** posto di Collaboratore Professionale Sanitario, **Fisioterapista, Cat. D**, sede di Tinchi;
- ✓ **n. 2** posti di Collaboratore Professionale Sanitario, **Ostetrica, Cat. D**;
- ✓ **n. 2** posti di Collaboratore Professionale Sanitario, **Tecnico di Laboratorio Biomedico, Cat. D**;
- ✓ **n. 1** posto di Collaboratore Professionale Sanitario, **Logopedista, Cat. D**.

La mobilità è compartimentale, ovvero rivolta al Personale del Comparto Sanità di cui all'art. 6 del CCNQ del 03.8.2021. In particolare, ai dipendenti con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato nello stesso profilo e nella stessa categoria del posto in organico da ricoprire con mobilità, che abbiano superato il periodo di prova. Avviene a domanda del dipendente nell'ambito del presente avviso, con l'assenso di questa Azienda subordinato al superamento di apposita selezione per titoli e colloquio, nel rispetto della normativa vigente.

E' data priorità alla mobilità regionale, ovvero ai dipendenti di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale. Pertanto, la mobilità interregionale sarà attivata solo in caso di esito negativo della mobilità regionale.

Ai sensi del comma 2-bis del succitato art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, hanno priorità nell'immissione in ruolo i dipendenti, provenienti da altre Aziende o Enti del Comparto Sanità, che alla data di pubblicazione del presente avviso si trovino in posizione di comando o di fuori ruolo presso questa Azienda, appartenenti alla stessa area funzionale del posto in organico da ricoprire con mobilità, che facciano domanda di trasferimento, purché risultanti idonei in sede di selezione.

I dipendenti richiedenti la mobilità ai sensi della legge n. 104/1992 hanno priorità nell'assunzione subordinatamente ai dipendenti in posizione di comando o di fuori ruolo di cui al comma 2-bis dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, purché risultanti idonei in sede di selezione.

Le suddette riserve di posto operano in ogni caso a prescindere dalla distinzione tra mobilità regionale e mobilità interregionale.

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La partecipazione è consentita a persone dell'uno e dell'altro sesso. Pertanto, ogni richiesta del presente avviso deve intendersi rivolta a persone dell'uno e dell'altro sesso, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 198/2006.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, nel rispetto della posizione economica acquisita.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di una Azienda o Ente del Comparto Sanità;
2. essere inquadrati nello stesso profilo e nella stessa categoria messa ad avviso;
3. aver superato il periodo di prova;
4. essere iscritti al relativo Albo, ove richiesto;
5. non aver riportato, nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari;
6. essere in possesso della idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'idoneità deve risultare da certificato del Medico Competente dell'Amministrazione di appartenenza in corso di validità.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e dichiarati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande, a pena di esclusione, e permanere alla data della costituzione del rapporto con l'Azienda.

Il possesso dei requisiti, ad eccezione del giudizio medico di idoneità alle mansioni specifiche, **deve essere autocertificato dal candidato**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. L'idoneità alle mansioni specifiche deve essere documentata attraverso la produzione del relativo giudizio medico in copia conforme.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12.11.2011, non possono essere accettati i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione. L'eventuale loro produzione è nulla.

Si rammenta che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei **controlli** sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami.**

Entro il suddetto termine, la domanda di partecipazione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://asmbasilicata.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata al possesso e indicazione, nell'ambito della procedura telematica di candidatura, di una casella di posta elettronica certificata

(P.E.C.), di cui il candidato dovrà dichiarare di avere la piena disponibilità, pena l'esclusione dalla partecipazione alla mobilità.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dall'avviso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf (ovvero di trasferire un file dal proprio pc su un web server) esclusivamente della copia digitale dei documenti che possono essere allegati alla domanda di partecipazione.

Nella compilazione della domanda, redatta esclusivamente mediante procedura telematica, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto richiesto dalla procedura stessa, pena la non valutazione.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

I candidati in posizione di comando o di fuori ruolo presso questa Azienda alla data di pubblicazione del presente avviso, pertanto aventi priorità nell'immissione in ruolo ai sensi del comma 2-bis dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, devono indicarlo nella domanda.

I candidati richiedenti la mobilità ai sensi della legge n. 104/1992, pertanto aventi priorità nell'assunzione - subordinatamente ai candidati in posizione di comando o di fuori ruolo di cui al comma 2-bis dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 - devono indicarlo nella domanda e produrre relativa documentazione probatoria (certificazione dell'handicap con connotazione di gravità rilasciata dalla struttura sanitaria competente; dichiarazione sostitutiva attestante il grado di parentela o affinità richiesto dalla succitata normativa, dichiarazione sostitutiva attestante il formale riconoscimento del beneficio da parte dell'Azienda di appartenenza alla data di pubblicazione del presente avviso, dichiarazione sostitutiva della residenza dell'assistito o del domicilio se diverso dalla residenza).

I candidati privilegiati nella formulazione della graduatoria (aventi diritto alla elevazione del punteggio o a preferenze), devono indicarlo nella domanda e documentarlo.

In particolare:

- gli aventi diritto alla elevazione del punteggio in ragione di particolari situazioni personali e familiari - più avanti precisate e previste dal regolamento interno in materia di mobilità di cui al contratto collettivo integrativo aziendale Anno 2020, stipulato il 15.09.2020 -, devono dichiarare le situazioni medesime;
- gli aventi diritto alle preferenze di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 devono documentare i titoli preferenziali allo stesso modo.

Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell'Azienda. Pertanto, tutti coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni previste nel presente avviso.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui al DPR n. 445/2000.

Termine per la presentazione della domanda

La procedura telematica per la presentazione della domanda sarà attiva a partire dal giorno stesso della pubblicazione del presente avviso sul sito dell'ASM e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa.

L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

Cause di sospensione o revoca della procedura

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di mobilità qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La procedura di mobilità è subordinata al preventivo espletamento della procedura di cui all'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001.

Ammissione/esclusione dei candidati

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Ufficio competente dell'Unità Operativa Gestione Risorse Umane dell'Azienda ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso viene escluso dalla selezione.

E'altresì causa di esclusione dalla selezione la mancata sottoscrizione della domanda (con firma digitale o autografa) e la mancata allegazione del documento di identità.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione, anche con riferimento a tale data.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente instaurato.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Azienda, con apposita deliberazione, provvederà all'ammissione/esclusione dei candidati, per singolo profilo professionale di cui al presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi, per singolo profilo professionale, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it.

L'esclusione dalla procedura selettiva verrà notificata entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

Modalità di selezione

Apposita Commissione - nominata dal Direttore Generale ai sensi del regolamento aziendale in materia di reclutamento del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, approvato con deliberazione n. 1436 del 23.10.2015, successivamente modificato con deliberazioni n. 650 del 10.07.2019 e n. 770 del 27.08.2020 - accerterà l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione

- dei titoli presentati;
- di un colloquio finalizzato sia all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali con riferimento al profilo professionale di appartenenza sia alla individuazione della professionalità più idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa vacante, tenuto conto del curriculum formativo e professionale.

Nel caso in cui pervenga una sola domanda, l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna valutazione dei titoli e al colloquio, limitandosi a verificare il possesso, in capo al candidato, dei requisiti di ammissione.

Il giorno e l'ora del colloquio saranno comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione, con valore di notifica, sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it, con un preavviso di almeno 10 giorni.

I candidati si dovranno presentare muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

L'Azienda si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche mediante la non individuazione di soggetti idonei.

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito la Commissione dispone dei seguenti punti, ai sensi dell'art. 17 del succitato regolamento interno in materia di mobilità:

punti 90, di cui 60 per i titoli e 30 per il colloquio, così ripartiti

1. max punti 60 per i titoli, in particolare

a. titoli di carriera

max punti 30,

da valutare nel rispetto dell'art. 3 del regolamento interno in materia di mobilità - **concernente l'anzianità di servizio a tempo determinato e indeterminato nelle strutture del SSN** - nel seguente modo:

- punti 2 per ogni anno di servizio prestato in profilo della categoria superiore e nel ruolo del posto in organico da coprire,
- punti 1,50 per ogni anno di servizio prestato nel profilo del posto in organico da coprire,
- punti 1 per ogni anno di servizio prestato in profilo della categoria immediatamente inferiore e nel ruolo del posto in organico da coprire, ridotto del 50% in caso di servizio prestato in ruolo diverso o in profilo di categoria ulteriormente inferiore ma nello stesso ruolo;

Si ribadisce che costituisce titolo di carriera valutabile soltanto l'anzianità di servizio nelle Aziende ed Enti del Comparto Sanità, sia a tempo determinato che indeterminato. Ai fini di detta valutazione, i candidati devono dichiarare tutti gli elementi necessari.

b. titoli di studio e accademici

max punti 5;

c. curriculum formativo e professionale

max punti 15;

la valutazione dei titoli di studio e del curriculum e l'attribuzione del relativo punteggio avverrà con i criteri fissati dal DPR n. 220/2001, compatibilmente integrati da quelli specificati con DGR Basilicata n. 2543/1984;

d. situazioni personali e familiari

max punti 10,

da valutare nel rispetto dell'art. 11 del regolamento interno in materia di mobilità - concernente la elevazione del punteggio nei casi ivi previsti, con esclusione della fattispecie indicata alla lettera a) dello stesso articolo - nel seguente modo:

- punti 3 per assistenza a persone a carico per le quali è corrisposto l'assegno di accompagnamento,
- punti 2 per assistenza a familiari conviventi affetti da gravi patologie, o anziani non autosufficienti, o disabili con invalidità non inferiore al 70%,
- punti 1 per figli minori a carico di età inferiore o pari a quella prescritta per l'obbligo scolastico,

- punti 0,50 per figli minori a carico di età superiore a quella prescritta per l'obbligo scolastico,
 - punti 2 per essere portatore di handicap o di invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie,
 - punti 2 per ricongiunzione nucleo familiare;
- il punteggio di cui alle prime due fattispecie non è cumulabile.

2. max punti 30 per il colloquio.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non consegue almeno il punteggio della sufficienza pari a 18/30.

Al termine della selezione la Commissione inserirà, per singolo profilo professionale, gli eventuali candidati idonei, in ordine di punteggio, in due distinte graduatorie, una relativa alla mobilità regionale e l'altra relativa a quella interregionale, con indicazione degli aventi priorità nella mobilità e a quale titolo.

Le priorità di cui al comma 2-bis dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e di cui alla legge n. 104/1992 (quest'ultima subordinata alla prima) hanno assoluta precedenza anche se i titolari sono inseriti nella graduatoria relativa alla mobilità interregionale. Tra costoro, a parità di punteggio, precede il più giovane di età.

Rispettate le suddette priorità, l'Azienda utilizzerà in via prioritaria la graduatoria relativa alla mobilità regionale e, subordinatamente all'avvenuto esaurimento di questa, la graduatoria relativa alla mobilità interregionale.

Le graduatorie di merito, per singolo profilo professionale, saranno approvate con apposita deliberazione e pubblicate sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it. Detta pubblicazione è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve ogni obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

Le graduatorie saranno immediatamente efficaci e avranno validità di 36 mesi dalla data di approvazione.

Assunzione per mobilità

L'Azienda si riserva di procedere o meno all'assunzione, tenuto conto della normativa vigente o del venir meno delle esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione della mobilità.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alla mancata assegnazione di personale ai sensi dell'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001.

Il rapporto di lavoro sarà instaurato e perfezionato da apposito contratto individuale di lavoro.

Il personale trasferito non potrà richiedere altra mobilità per almeno tre anni dalla data di effettivo trasferimento e per l'anno immediatamente successivo alla data di effettivo trasferimento sarà collocato nelle graduatorie di mobilità interna in coda al personale già in servizio a tempo indeterminato all'interno dell'Azienda.

Il personale trasferito dovrà essere disposto ad operare presso qualsiasi struttura di questa Azienda.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice della Privacy" e del nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali G.D.P.R. "General Data Protection Regulation" – Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte delle Aziende aderenti alla presente procedura con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della procedura stessa.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale di Matera, con sede in via Montescaglioso – 75100 Matera, PEC: asmbasilicata@cert.ruparbasilicata.it.

Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO) è l'Ing. Maurizio Pastore, e-mail: rpd@asmbasilicata.it.

Responsabile del trattamento

Direttore amministrativo, e-mail: direzione.amministrativa@asmbasilicata.it.

Per l'esercizio dei propri diritti e per qualsiasi altra informazione, i candidati potranno rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati o al Responsabile del trattamento dei dati nei consueti orari di ufficio.

Disposizioni finali

La partecipazione al presente avviso comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni ivi contenute.

Per quanto non contemplato nel presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Gli interessati potranno scaricare il presente avviso dal sito internet aziendale www.asmbasilicata.it ad avvenuta pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Isabella Rita Santilio, al quale potranno essere formulate richieste di chiarimenti telefonando, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00, al seguente numero 0835/252704 o scrivendo al seguente recapito: e-mail isabellar.santilio@asmbasilicata.it

IL Direttore Generale
(Dott.ssa Sabrina PULVIRENTI)