

**Avviso pubblico**  
**per la acquisizione di professionalità da impiegare in regime di collaborazione per la realizzazione**  
**dei seguenti progetti**

N.B.

**Al conferimento degli incarichi si procederà nei limiti in cui le esigenze non siano coperte da preventiva procedura di job posting interno**

**PROGETTO 1**

**Tipologia di Iniziativa a) interventi di assistenza sanitaria e sociosanitaria previsti dalle linee guida sulla diagnosi e sul trattamento dei disturbi dello spettro autistico dell'Istituto superiore di Sanità.**

Titolo del progetto: "Progetto di Parent Training in Gruppo per Genitori con Figli con Autismo".

Finalità del Progetto: Il presente progetto mira ad attivare un programma di Parent Training per genitori di bambini con diagnosi di autismo, al fine di favorire una maggiore consapevolezza della diagnosi e migliorare le loro competenze genitoriali e il benessere familiare complessivo.

**PROGETTO 2**

**Tipologia di Iniziativa c) interventi mirati a garantire la necessaria integrazione tra l'assistenza sanitaria, sociale ed educativa nell'ambito del progetto terapeutico individualizzato, definiti all'interno del PEI/PAI, privilegiando gli interventi che prevedono una presa in carico integrata, globale e unitaria definita nelle Unità di valutazione multidimensionali presenti nelle strutture territoriali del Servizio Sanitario nazionale, come definite dal decreto del Ministero della salute 23 maggio 2022, n 77.**

Titolo del progetto: "PROGETTAZIONE DI VITA INDIVIDUALIZZATA PER BAMBINI E ADOLESCENTI CON DIAGNOSI DI AUTISMO TRAMITE L'UNITÀ DI VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE (UVM)"

Finalità del Progetto: Il presente programma è finalizzato alla creazione di un'equipe di valutazione multidimensionale che possa redigere un progetto di vita mirato ad implementare in particolare le autonomie e le abilità di comunicazione e di socializzazione. Nella stesura del progetto sarà dato spazio attivo al soggetto e alla sua famiglia

Il tutto è meglio dettagliato nei progetti allegati al presente avviso.

**LA PARTECIPAZIONE NON E' CONSENTITA AI DIPENDENTI ASM IN SERVIZIO**

In esecuzione della deliberazione n. 4 del 02/01/2025 è indetto

**AVVISO PUBBLICO**

per incarichi di Co.co.co. destinati alle seguenti figure professionali (non dipendenti ASM) da espletarsi entro il 31.3.2025 salvo proroga dei progetti, autorizzate dagli enti di competenza.

<b>Figura professionale</b>	<b>Numero Ore Progetto 1</b>	<b>Numero Ore Progetto 2</b>	<b>NUMERO ORE TOTALI</b>
Psicologo	100	100	<b>200</b>
Terapista della Neuropsicomotricità dell'Età Evolutiva	100	100	<b>200</b>
Logopedista	100	100	<b>200</b>
Educatore Professionale	100	100	<b>200</b>
Assistente sociale	-----	100	<b>100</b>

Per lo psicologo il compenso è di € 65 ad ora effettivamente resa oltre oneri riflessi a carico Azienda. Per le restanti professionalità il compenso è di € 50 ad ora effettivamente resa oltre oneri riflessi a carico Azienda.

I compensi si intendono al lordo degli oneri riflessi ed Irap a carico Azienda e prestatore d'opera.

Saranno liquidati a fine progetto o anticipatamente anche su base mensile previa relazione scritta del responsabile della UOC NPI ASM o suo delegato dalla quale emerga che la collaborazione professionale è stata effettivamente resa secondo i termini e l'impegno orario previsto e che è conforme ed utile alle necessità progettuali.

Non saranno liquidate ore aggiuntive o prestazioni ulteriori rese a qualunque titolo rispetto al prospetto sopra riportato.

La procedura è disciplinata, nei limiti di applicabilità, dal Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di incarichi individuali ex art. 7, comma 6 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., approvato con deliberazione D.G. n. 17 del 2022 e s.m.i.

**La partecipazione all'avviso come l'eventuale inserimento nell'elenco degli idonei non conferisce in alcun caso il diritto ad un incarico autonomo o parasubordinato o a pretese inerenti l'instaurazione di rapporti professionali di qualsiasi natura con l'Asm.**

**L'Azienda riserva sempre la facoltà di addivenire o meno all'affidamento dell'incarico, secondo le esigenze e di fabbisogni tempo per tempo emergenti.**

**Sono fatte salve in ogni caso le preclusioni al conferimento dell'incarico previste dalle norme in materia.**

#### **Art. 1 Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare all'avviso i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito indicati:

- **cittadini comunitari e non**, nel rispetto delle disposizioni di cui agli art. 38, comma1 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013 e art. 22, comma 2 del D. Lgs. 251/2007. I cittadini non italiani devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- **idoneità fisica all'incarico**. Prima dell'affidamento dell'incarico, l'Azienda sottoporrà a visita di controllo i candidati. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o se l'interessato non si

presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso al conferimento dell'incarico;

• **laurea o titolo equiparato richiesto per la professione indicata nel prospetto;**

• **iscrizione all'Albo di riferimento**, attestata da autocertificazione ai sensi del Dpr 445/2000 che conterrà data, numero e luogo di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima del conferimento dell'incarico

. non essere in servizio quale dipendente Asm

• **assenza di condanne e di procedimenti penali** in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o per i quali un precedente rapporto di pubblico impiego sia stato oggetto di procedimento disciplinare.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano cessati dal servizio fruendo di benefici inerenti il pensionamento anticipato.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

**Il professionista risultato idoneo al momento della stipulazione del contratto dovrà produrre con oneri esclusivamente a suo carico:**

a) **polizza per responsabilità civile per colpa grave**

b) **polizza infortuni.**

**Il professionista dovrà essere munito di Partita Iva, se prevista ai fini dell'espletamento dell'incarico.**

**In difetto anche di una delle condizioni dei periodi precedenti non sarà possibile conferire l'incarico professionale.**

In caso di professionisti che siano dipendenti in virtù di contratto di lavoro subordinato, l'incarico sarà attribuito solo ed esclusivamente in presenza di espressa autorizzazione scritta del datore di lavoro.
--

**Art. 2) Forme e modalità di partecipazione.**

**TASSA DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione all'avviso dovrà essere effettuato un versamento non rimborsabile di € 10,00 indicando come causale del versamento: **“Avviso progetti autismo”**. Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità alternative:

- bonifico sul conto corrente bancario della Banca Popolare dell'Emilia Romagna - codice IBAN: IT36L0538716100000000987416;
- bollettino di c/c postale n.95746475 intestato all'Azienda Sanitaria Locale di Matera – Servizio Tesoreria.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://asmbasilicata.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera – via Montescaglioso – 75100 Matera, dovrà essere **presentata, a pena di esclusione, entro il settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul bollettino ufficiale della Regione Basilicata (come sotto precisato).**

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato,
  - sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.
- Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata alla utilizzazione da parte del candidato di una P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio di domande con casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla P.E.C. Aziendale o con una P.E.C. non personale.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

La domanda deve essere altresì corredata, come già indicato all'articolo precedente, dalla ricevuta del versamento della tassa di concorso.

La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dal concorso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Come stabilito nel Codice dell'amministrazione digitale il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale. Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf (ovvero di trasferire un file dal proprio pc su un web server) esclusivamente della copia digitale dei documenti che possono essere allegati alla domanda di partecipazione.

Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

In particolare, con riferimento alle attività lavorative prestate, dovrà specificare la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, la qualifica, la tipologia di orario di lavoro (tempo pieno/part-time), le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa, sospensione cautelare, etc.). Dovrà dettagliatamente specificare il datore di lavoro, precisando se si tratta di struttura pubblica o privata convenzionata/accreditata, e la sua sede.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in lingua italiana o inglese o tradotte nei modi di legge, e possono essere prodotte in semplice copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conformità all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000.

Non saranno, altresì, valutati le esperienze professionali inserite in campi diversi da quelli di riferimento.

In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, fatte salve le relative conseguenze penali.

### **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalle ore 12:00 del giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul BURB e scade alle ore 23:59:59 del 7° (settimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul Burb.

Il termine sopra indicato è perentorio.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda e non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

### **Art. 3) Comunicazioni ai candidati.**

Ogni comunicazione o notifica inerente il presente avviso, sarà data esclusivamente sul sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it) sezione avvisi e concorsi. Le comunicazioni di natura esclusivamente personale, via pec.

I candidati sono tenuti a consultare costantemente l'apposita sezione internet del sito web sopra detto, rimanendo a loro esclusivo carico e responsabilità l'eventuale non tempestiva conoscenza di quanto comunicato dall'Azienda.

Le eventuali variazioni di domicilio o pec sono obbligatoriamente comunicate dal candidato mediante aggiornamento della PEC nella procedura telematica di partecipazione nella propria "Area Personale".

L'Azienda declina ogni responsabilità per dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti

### **Art. 4) Ammissione/esclusione candidati**

Sono ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso, i candidati che avranno presentato correttamente la domanda e la cui domanda sarà pervenuta entro i termini e le modalità previste.

L'esclusione dall'avviso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale da notificarsi entro 5 giorni mediante pubblicazione con effetto di notifica a tutti gli effetti di legge, nell'apposita sezione del sito internet [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it).

Costituisce motivo di non ammissione o esclusione dall'avviso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;
- l'invio della candidatura senza aver allegato il pdf del documento di identità;
- l'invio della candidatura senza aver allegato il pdf del versamento del contributo di partecipazione;
- non aver completato la procedura di invio della candidatura;
- non aver inviato la candidatura nei termini di partecipazione.

#### **Art. 5) Commissione esaminatrice**

Le domande saranno esaminate da apposita Commissione così composta

- a) Presidente: Direttore Sanitario o su delega un responsabile di struttura riconducibile al settore afferente all'avviso;
- b) Componenti: due dirigenti dei profili professionali ad avviso;
- c) Segretario: un dipendente amministrativo appartenente all'area degli Assistenti o dei Funzionari.

#### **Art. 6) Modalità di selezione delle candidature**

Gli incarichi saranno attribuiti previa selezione delle candidature da parte della Commissione, sulla base delle seguenti modalità:

- a) **curriculum professionale**: max 20 punti

così distribuiti:

1) lavoro dipendente (pubblico o privato)

1,2 punti per anno intero      max 5 punti

2) titoli di studio (solo master di II livello o corsi di specializzazione di durata sup. a 6 mesi)

1 punto per titolo di studio      max 5 punti

3) esperienza professionale specifica sui temi attinenti i progetti

max 10 punti. Il punteggio è attribuito dalla Commissione in via complessiva e con specifica motivazione.

**Colloquio attitudinale**: Max punti 80 – E' escluso dall'avviso il candidato che consegua al colloquio un punteggio inferiore a 48/80.

Il colloquio verterà anche sulla specifica professionalità maturata in ambiti attinenti i progetti.

Il diario e la sede di espletamento saranno comunicati ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato su [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it) con almeno 5 giorni di preavviso.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

L'assenza del candidato, qualunque sia la causa, comporta l'esclusione dal concorso.

## **Art. 7) Graduatorie e adempimenti dei vincitori**

La Commissione, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti ai colloqui, formulerà distinte graduatorie per ciascuna delle professionalità ad avviso, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane d'età.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi ad avviso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell' ASM e la pubblicazione della suddetta deliberazione sul sito web aziendale [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it) sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla ASM, ai fini della stipula del contratto individuale di incarico libero professionale, a presentare i documenti richiesti per l'assunzione, entro il termine che si provvederà ad assegnare a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, fatti salvi giustificati e comprovati motivi oggettivi. Scaduto inutilmente il termine assegnato l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto.

**Stante la ravvicinata scadenza del progetto, i termini saranno necessariamente brevi e perentori. Il mancato rispetto per qualunque causa comporterà il non conferimento dell'incarico e lo scorrimento della graduatoria.**

**I candidati dovranno, pena di non conferimento dell'incarico, produrre preliminarmente:**

- A) polizza per responsabilità civile per colpa grave**
- B) polizza infortuni.**

La ASM, accertata l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni e verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di collaborazione.

L'Azienda stabilisce la linea e/o linee progettuale/i di impiego del collaboratore, indipendentemente dalla posizione in graduatoria.

L'Azienda potrà utilizzare lo stesso incarico e/o la graduatoria anche per altre collaborazioni per gli stessi o diversi progetti, nei limiti di vigenza della stessa e nei limiti di utilizzabilità previsti.

<b>Al conferimento degli incarichi si procederà in ogni caso nei limiti in cui le esigenze non siano coperte da preventiva procedura di job posting interno</b>
---

## **Art. 8) Natura giuridica del contratto**

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato. L'attività si configura quale incarico libero professionale stipulato, oltre che ai sensi delle norme richiamate in intestazione, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, sulla base delle indicazioni e delle necessità espresse dall'Azienda.

## **Art. 9) Diritti e doveri**

L'incarico non comporta l'onere dell'esclusività e, pertanto, il professionista potrà svolgere le altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con quella svolta all'interno di questa Asm e

non creino danno o pregiudizio all'immagine dell'Amministrazione.

Il professionista nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

#### **Art. 10) Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e successive mod. ed integrazioni, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti, presso dall'Ufficio Concorsi dell'Asm, per le finalità di gestione della presente procedura pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della selezione.

#### **Art. 11) Norme finali**

La partecipazione al presente avviso implica da parte del candidato l'accettazione di tutte le disposizioni di leggi vigenti in materia. Per tutto quanto ciò non espressamente previsto e menzionato nei precedenti paragrafi, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura libero professionale e precisamente all'art. 7 comma 6 del D. lgs. n. 165/2001 e all'art. 2222 e seguenti del codice civile. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte il presente avviso senza che i candidati possano vantare pretese o diritti di sorta.

Gli interessati potranno scaricare il presente avviso dal sito internet aziendale [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it) nonché richiedere ogni utile informazione all'Ufficio Concorsi, telefonando, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00, ai numeri 0835.253543 - 252704 o scrivendo al seguente recapito:

e-mail: [ufficioconcorsi@asmbasilicata.it](mailto:ufficioconcorsi@asmbasilicata.it) o [emarcosano@asmbasilicata.it](mailto:emarcosano@asmbasilicata.it)

Responsabile del procedimento: dott. Eustachio Marcosano.

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott. Eustachio Marcosano

Il Direttore Generale  
Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO